Všeobecné obchodní podmínky Inbank AS

účinné od 15.06.2022

Chceme, aby se vám s námi snadno komunikovalo. Za tímto účelem platí mezi vámi a Inbank tyto Všeobecné obchodní podmínky, které zajišťují transparentnost transakcí a právní jistotu.

1. DEFINICE

My, nás/nám, naše nebo Inbank	Inbank AS (registrační kód 12001988, sídlo Niine 11, 10414 Tallinn), jednající prostřednictvím své české pobočky AS Inbank, odštěpný závod, se sídlem V celnici 1031/4 Nové Město, 110 00 Praha 1, Česká republika, české IČO: 14028999, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. C 79881, a společnosti náležející do konsolidované skupiny. Seznam společností patřících do skupiny Inbank (dále jen „skupina") je uveden na webových stránkách. Použití Všeobecných obchodních podmínek na klienty společnosti skupiny je uvedeno samostatně v příslušné smlouvě o poskytování služeb a v Podmínkách poskytování služeb.
Naše pobočka	Fyzické místo, kde obsluhujeme klienty, a osoby, které kontaktovaly Inbank. Seznam našich poboček je uveden na webových stránkách.
Kontaktní údaje	Údaje o účinných komunikačních prostředcích Inbank, které jsou uvedeny na webových stránkách.
Webové stránky	Naše webové stránky na adrese www.inbank.cz, webové stránky na jejich subdoménách, podstránkách a naše webové stránky na jiných doménách, na které se vztahují Podmínky používání webových stránek Inbank.
Náš běžný účet	Běžný účet Inbank zřízený v úvěrové instituci působící v České republice nebo v české pobočce zahraniční úvěrové instituce. Seznam našich běžných účtů je uveden na webových stránkách.
Strana nebo strany	My a vy samostatně nebo společně.
Vy nebo klient	Fyzická nebo právnická osoba, která využívá, využívala nebo projevila úmysl využívat služby Inbank nebo je s využíváním služby jakkoli jinak spojena.
Klientský vztah	Právní vztah mezi námi a vámi, který vzniká v souvislosti s tím, že jste klientem Inbank.
Klientský účet	Účelový účet v Inbank, který není běžným účtem a je označen osobním referenčním číslem, které vám bylo přiděleno a jehož prostřednictvím probíhají příkazy mezi vámi a spol. Inbank.
Uživatel	Klient nebo fyzická osoba, která vaším jménem používá digitální kanály. Ve výjimečných případech může být uživatelů několik.
Příkaz	Příkaz zadaný vámi bance k převodu peněžních prostředků z klientského účtu nebo na klientský účet.
Váš běžný účet	Váš běžný účet, který jste si zřídili v úvěrové instituci působící v České republice nebo v české pobočce zahraniční úvěrové instituce a z něhož jste provedli převod související se smlouvou o poskytování služeb na náš běžný účet a na který převádíme peněžní plnění z klientského účtu na základě příkazu.
Žádost	Vaše žádost o uzavření, změnu nebo ukončení smlouvy o poskytování služeb.
Oznámení	Informace předané stranou, které nejsou příkazem nebo žádostí.
Spřízněná strana	Osoba spřízněná s vámi nebo se spol. Inbank, která je rovněž považována za spřízněnou stranu na základě právních předpisů.
Třetí strana	Jakákoli fyzická nebo právnická osoba, která není klientem nebo spol. Inbank.
Digitální kanály	Digitální prostředí (např. Internetová banka) a aplikace (např. Mobilní banka) Inbank, prostřednictvím kterých můžete vidět informace o službách, které se vás týkají, nebo provádět operace související se službami. Na používání digitálních kanálů se vztahují Podmínky používání digitálních kanálů.
Služba	Služba poskytovaná společností Inbank.
Smlouvu o poskytování služeb	Smlouva uzavřená mezi stranami, na jejímž základě a za jejíchž podmínek vám poskytujeme službu.

Podmínky poskytování služeb	Standardní podmínky konkrétní služby poskytované společností Inbank, které jsou rovněž nedílnou součástí každé smlouvy o poskytování služeb.
Všeobecné obchodní podmínky	Tyto všeobecné obchodní podmínky Inbank AS.
Ceník	Ceník služeb Inbank.

2. UPLATŇOVÁNÍ, VYMÁHÁNÍ A ZMĚNY PODMÍNEK

2.1 Všeobecné obchodní podmínky určují hlavní základy komunikace mezi stranami a jsou nedílnou součástí všech vztahů s klienty. Všeobecné obchodní podmínky se vztahují i na vztahy s klienty, které vznikly před nabytím účinnosti Všeobecných obchodních podmínek a které jsou účinné ke dni nabytí jejich účinnosti. Kromě Všeobecných podmínek vycházíme ve vztazích mezi námi a vámi ze smlouvy o poskytování služeb, Podmínek poskytování služeb, Zásad zpracování klientských údajů, Ceníku a dalších standardních podmínek poskytování služeb stanovených společností Inbank, které se vedle Všeobecných podmínek a Podmínek poskytování služeb vztahují na příslušnou službu. Ve vztahu mezi vámi a námi vycházíme také ze zákona, dobrých bankovních zvyklostí a zásad dobré víry a rozumnosti.

2.2 Všeobecné obchodní podmínky, Podmínky poskytování služeb, Zásady zpracování klientských údajů a další standardní podmínky poskytování služeb Inbank jsou stanoveny námi. Všechny tyto podmínky si můžete prohlédnout na našich webových stránkách.

2.3 V případě rozporu mezi Všeobecnými podmínkami a Podmínkami služby nebo jinými standardními podmínkami služby Inbank vycházíme z Podmínek poskytování služeb nebo standardních podmínek služby. V případě rozporu mezi Všeobecnými podmínkami a podmínkami smlouvy o poskytování služeb nebo mezi Podmínkami poskytování služeb a standardními podmínkami služby a podmínkami smlouvy o poskytování služeb budeme vycházet z podmínek smlouvy o poskytování služeb.

2.4 Všeobecné obchodní podmínky, Podmínky poskytování služeb, Zásady zpracování klientských údajů, Ceník a další standardní podmínky Inbank můžeme jednostranně změnit. Vycházíme z toho, že změna musí být vůči vám přiměřená. O změně vás budeme informovat nejméně 30 (třicet) dní před nabytím účinnosti změny, pokud zákon nebo uvedené podmínky nestanoví jinak.

2.5 Pokud s námi oznámenými změnami nesouhlasíte, máte právo změny odmítnout a smlouvu o poskytování služeb vypovědět postupem stanoveným v podmínkách poskytování služeb, které se týkají smlouvy o poskytování služeb, a to do 30 (třiceti) dnů ode dne, kdy jsme od vás obdrželi písemné oznámení. Po ukončení smlouvy o poskytování služeb se zavazujete splnit všechny závazky, které nám vyplývají ze smlouvy o poskytování služeb. Pokud smlouvu o poskytování služeb ve výše uvedené lhůtě nevypovíte, bude to považováno za váš plný souhlas se všemi změnami.

2.6 V odůvodněných případech můžeme jednostranně a bez předchozího upozornění změnit Podmínky poskytování služeb, Ceník a další standardní podmínky služby Inbank. O změně vás budeme informovat nejméně 30 (třicet) dní předtím, než změna vstoupí v platnost. Pokud s námi oznámenými změnami nesouhlasíte, máte právo změny odmítnout a smlouvu o poskytování služeb ukončit výpovědí, která nám bude doručena. Smlouva o poskytování služeb bude ukončena do 30 (třiceti) dnů ode dne, kdy jsme od vás obdrželi písemnou výpověď. . Pokud smlouvu o poskytování služeb nevypovíte, bude to považováno za váš plný souhlas se všemi změnami.

2.7 Neuplatňujeme výpovědní lhůtu uvedenou v ustanovení 2.4 pokud: a) se podmínky v důsledku změny stanou pro vás výhodnějšími; nebo b) jsou změny čistě formální a nemají vliv na smluvní práva a povinnosti stran; nebo c) jsou přidány nové služby. V takových případech můžeme jednostranně provést změny a informovat vás o takové změně a vy nemáte právo na základě takové změny vypovědět smlouvu o poskytování služeb.

2.8 Strany komunikují v českém jazyce, pokud jsme se s vámi nedohodli na jiném jazyce komunikace. V případě rozdílů a neshod mezi českým a cizojazyčným zněním obchodních podmínek budeme vycházet z příslušných obchodních podmínek v českém jazyce.

3. ROZHODNÉ PRÁVO A SOUDNÍ PŘÍSLUŠNOST

3.1 Pro klientské vztahy platí právní řád České republiky. Právo cizího státu použijeme, pokud nám tato povinnost vyplývá z mezinárodní smlouvy nebo zákona.

3.2 Případné právní spory mezi námi a klientem budeme řešit u soudu v Praze, pokud zákon nestanoví jinak nebo se strany nedohodnou jinak. Veškeré spory mezi námi a vámi jako spotřebitelem budeme řešit u soudu v místě vašeho bydliště, pokud se vaše trvalé bydliště nachází v členském státě Evropské unie. Pokud je vaše bydliště, sídlo nebo místo podnikání v době uzavření smlouvy v České republice, ale vy se po uzavření smlouvy usadíte v zahraničí nebo tam přenesete své sídlo nebo místo podnikání, budeme spor řešit v České republice

podle místa bydliště, sídla nebo místa podnikání v době uzavření smlouvy.

4. VZNIK KLIENTSKÉHO VZTAHU

4.1 Klientský vztah mezi vámi a námi vzniká, když použijete nebo poté, co jste použili námi poskytovanou službu nebo jste nás kontaktovali za účelem používání služby. Máme právo rozhodnout, s kým naváže me klientský vztah. Všechny okolnosti, které mohou vést k našemu odmítnutí navázat vztah s klientem, důkladně a ve všech ohledech zvažujeme.

4.2 Identifikace

4.2.1 Vás nebo vašeho zástupce identifikujeme při navázání klientského vztahu a při poskytování služby. Jste povinni nám předložit dokumenty a informace, které od vás požadujeme. Ujistěte se, že jsou vámi poskytnuté informace přesné a úplné. Jste povinni neprodleně informovat spol. Inbank, pokud dojde ke změně vámi poskytnutých údajů.

4.2.2 Fyzické osoby identifikujeme na základě dokladů uvedených v zákoně nebo prostřednictvím technických komunikačních kanálů zvolených společností Inbank, včetně bezpečnostních prvků nebo jiného certifikátu umožňujícího digitální identifikaci, který odpovídá našim požadavkům a je chráněn bezpečnostním kódem.

4.2.3 Právnickou osobu registrovanou v České republice (vč. pobočky) identifikujeme na základě výpisu z obchodního rejstříku a/nebo dalších námi požadovaných dokumentů. Právnickou osobu registrovanou mimo území České republiky identifikujeme na základě platné evidenční karty z příslušného rejstříku sídla právnické osoby nebo jiných námi požadovaných dokumentů. Zástupce právnické osoby se identifikuje podle pravidel pro identifikaci fyzických osob.

4.3 Zastoupení

4.3.1 Klient, který je fyzickou osobou, může všechny transakce se spol. Inbank uzavírat osobně nebo prostřednictvím zástupce. Právnická osoba uzavírá transakce prostřednictvím zástupce. Klient, který je fyzickou osobou, musí na naši žádost uzavřít transakci osobně a klient, který je právnickou osobou, prostřednictvím svého zákonného zástupce. Ověřujeme právo zákonného zástupce na zastupování na základě údajů o platném zápisu v obchodním rejstříku.

4.3.2 Záměr klienta musí být jednoznačně a srozumitelně vyjádřen v dokumentu, který uděluje právo na zastupování. Právo na zastupování nemusíme přijmout, pokud je obsah a/nebo rozsah práva na zastupování jasně a srozumitelně vyjádřen. Máme právo požadovat, aby plná moc, která prokazuje právo na zastupování, byla ověřena notářsky nebo rovnocenným způsobem.

4.3.3 Dokument, který prokazuje právo vašeho zástupce na zastupování, budeme považovat za platný až do data ukončení platnosti vyznačeného na dokumentu nebo do doby, než nám předložíte dokument, který právo na zastupování ukončí nebo změní. Plná moc vystavená na dobu neurčitou zůstává v platnosti, dokud nám nepředložíte dokument, který právo na zastupování ukončuje nebo mění.

4.3.4 Jste povinni nás neprodleně informovat o zániku práva vašeho zástupce na zastupování nebo o jakýchkoli změnách, jakož i o tom, že údaje týkající se práva na zastupování jsou zveřejněny ve veřejných národních databázích. Nemůžeme nést odpovědnost za transakce uzavřené osobou, která nemá právo na zastupování, a za jejich důsledky, pokud nesplníte oznamovací povinnosti uvedené v tomto bodě.

4.4 Požadavky na dokumenty

4.4.1 Dokumenty, které nám předkládáte, musejí být originály nebo notářsky či obdobným způsobem ověřené kopie. Doklady totožnosti a plné moci, které nám předkládáte, musejí být originály. Máme právo pořizovat kopie dokumentů předložených vámi nebo vaším zástupcem. Máme také právo ponechat si předložený originál dokumentu, s výjimkou dokladů totožnosti.

4.4.2 Doklad vydaný v cizím státě musí být na naši žádost legalizován nebo ověřen potvrzením, které nahrazuje legalizaci (apostilou), nestanoví-li smlouva uzavřená mezi Českou republikou a příslušným cizím státem jinak.

4.4.3 Předpokládáme, že vámi předložený dokument je pravý, platný a pravdivý. Pokud nám předložíte dokument, který nesplňuje námi stanovené požadavky nebo u kterého máme podezření, že není pravý, máme právo transakci neuzavřít a požadovat předložení dalších údajů a dokumentů.

4.4.4 V případě cizojazyčných dokumentů máme právo požadovat překlad dokumentu do českého nebo jiného námi zvoleného jazyka soudním překladatelem. Uhradíte nám veškeré náklady spojené s předložením příslušných dokumentů, včetně nákladů na zajištění souladu dokumentů s požadavky.

4.4.5 Akceptujeme vlastnoruční podpis vás nebo vašeho zástupce, digitální podpis nebo v případech dohodnutých v Podmínkách poskytování služeb jiné kódy zaslané elektronicky nebo jiným způsobem. Máme právo přijímat digitální podpisy související se zahraničními průkazy totožnosti.

4.4.6 V případě úmrtí klienta, který je fyzickou osobou, máme právo požadovat, aby nástupci předložili zákonem stanovené dokumenty, které potvrzují přechod práv a povinností klienta na nástupce. Výplaty z klientského účtu zemřelého klienta provádíme na základě vykonatelného

soudního rozhodnutí nebo jiných zákonem stanovených dokumentů.

5. UZAVŘENÍ, VSTUP V PLATNOST, TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

5.1 Vztahy mezi stranami, které se týkají služby, jsou registrovány smlouvou o poskytování služeb, která se uzavírá písemně, ve formátu, který lze reprodukovat písemně nebo v elektronické podobě, v závislosti na službě. Službu vám poskytujeme a smlouvu o poskytování služeb s vámi uzavíráme, pokud jsou vámi požadované smluvní podmínky v souladu se zákonem a Všeobecnými obchodními podmínkami. Máme právo rozhodnout, s kým uzavřeme smlouvu o poskytování služeb.

5.2 Smlouva o poskytování služeb vstupuje v platnost dnem uvedeným ve smlouvě o poskytování služeb, pokud není ve smlouvě o poskytování služeb nebo v podmínkách poskytování služeb dohodnuto jinak. Smlouva o poskytování služeb zůstává v platnosti až do data ukončení platnosti smlouvy o poskytování služeb nebo do ukončení smlouvy o poskytování služeb dohodou smluvních stran.

5.3 Máme právo jednostranně vypovědět smlouvu o poskytování služeb s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení výpovědi, pokud úmyslně a závažným způsobem porušíte povinnost vyplývající ze smlouvy o poskytování služeb nebo pokud nastane jiná skutečnost, která je podstatným porušením smlouvy a je dobrým důvodem pro nepokračování smlouvy, zejména pokud: (1) vy nebo váš zástupce jste předložili nepravdivé nebo neúplné údaje nebo doklady nebo vy nebo váš zástupce odmítnete předložit námi požadované doklady a/nebo údaje; (2) vy nebo váš zástupce jste nám nepředložili dostatek údajů nebo dokladů pro vaši identifikaci nebo potvrzení legálního původu peněz nebo máme ve vašem případě podezření na praní špinavých peněz nebo financování terorismu z jiného závažného důvodu; (3) jste porušili jinou smlouvu o poskytování služeb uzavřenou s námi; (4) máte vůči nám dluh; (5) činností nebo nečinností vás nebo vaší spřízněné osoby nám vznikla škoda nebo reálně hrozí, že by mohla vzniknout; (6) jste nám nepředložili pravdivé údaje o vaší ekonomické situaci nebo jste nás neinformovali o zhoršení vaší ekonomické situace nebo o jiných okolnostech, které vám mohou bránit v řádném plnění vašich závazků.

5.4 Kromě výše uvedeného máme právo jednostranně a bez výpovědní lhůty ukončit smlouvu o poskytování služeb, pokud: (1) jsou pro to zákonné důvody, vč. toho, že pokračování smlouvy o poskytování služeb brání zákonná překážka, např. omezení aktivní legitimace, rozpor nebo absence práva na zastupování, nebo pokud ukončení smlouvy o poskytování služeb požaduje český nebo zahraniční orgán dozoru, nebo (2) to požaduje správce mezinárodního platebního nebo zúčtovacího systému (např. mezinárodní organizace zpracovávající platby kartami) nebo jiný zprostředkovatel služby; nebo (3) vyjde najevo okolnost, která nasvědčuje tomu, že klient, který je právnickou osobou, byl vymazán z registru; nebo (4) vyjde najevo okolnost, která nasvědčuje tomu, že klient, který je fyzickou osobou, zemřel.

5.5 Podmínky uzavření, platnosti a ukončení každé konkrétní služby jsou upraveny v Podmínkách poskytování služeb.

6. OMEZENÍ POUŽÍVÁNÍ SLUŽBY

6.1 Omezením používání služby se rozumí částečné nebo úplné pozastavení používání služby, kterou vám poskytujeme na základě smlouvy o poskytování služeb.

6.2 Používání služby můžeme omezit v některém z následujících případů: (1) pokud nám nepředložíte námi požadované dokumenty; (2) pokud se ukáže, že vámi předložené kontaktní údaje nebo jiné údaje týkající se vás nebo vaší činnosti jsou nesprávné, a nám se nepodaří vás kontaktovat nebo od vás získat správné údaje; (3) pokud jsme vás požádali o aktualizaci kontaktních údajů, ale vy jste tak neučinili; (4) pokud nám vy nebo váš zástupce předložíte dokumenty, u kterých máme podezření, že nemusejí být pravé; (5) pokud máme důvodné pochybnosti o správnosti práva na zastupování a/nebo nám poskytnete rozporuplné informace o právu vašeho zástupce na zastupování; (6) pokud jsme pojali podezření na praní špinavých peněz, financování terorismu nebo jiný trestný čin; (7) pokud máme důvodné podezření, že vaše peněžní prostředky byly získány v důsledku trestného činu a vy neprokážete legální původ peněžních prostředků nebo jiného majetku použitého k transakci; (8) pokud je podle našeho názoru omezení nezbytné k zabránění vzniku škody nám nebo třetí straně; (9) pokud byl klientský účet zcela nebo částečně obstaven; (10) pokud máte vůči nám dluh po splatnosti a na klientském účtu nejsou žádné prostředky k uspokojení našich pohledávek vůči vám; (11) pokud společnost, která zprostředkovává službu (např. mezinárodní organizace zpracovávají platby kartami nebo správce jiného zúčtovacího systému) stanovila omezení podle státu, území, měny, osoby nebo transakce; (12) pokud byla právnická osoba vymazána z rejstříku; (13) pokud nám bylo předloženo potvrzení o úmrtí klienta nebo máme důvod se domnívat, že klient zemřel.

7. BANKOVNÍ TAJEMSTVÍ A ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

7.1 Veškeré údaje, které jsou ze zákona považovány za informace podléhající bankovnímu tajemství, uchováme v tajnosti v souladu s požadavky stanovenými zákonem. Údaje, které se vás týkají, zpracováváme v souladu se

zásadami zpracování klientských údajů a Podmínkami poskytování služeb.

8. OZNÁMENÍ, ŽÁDOSTI A PŘÍKAZY

8.1 Naše oznámení

8.1.1 Oznámení (včetně korespondence týkající se vašich žádostí, příkazů a/nebo oznámení) vám budeme zasílat prostřednictvím komunikačních prostředků (včetně e-mailu, telefonu nebo textové zprávy) nebo prostřednictvím digitálních kanálů. Kontaktní údaje, které jste nám poskytli, považujeme za správné. Způsob zaslání oznámení zvolíme podle obsahu oznámení.

8.1.2 Námi zaslaná osobní oznámení budeme považovat za vámi přijatá a za řádně splněnou oznamovací povinnost, pokud bylo naše oznámení zasláno na vámi naposledy uvedené kontaktní údaje nebo prostřednictvím digitálních kanálů. Oznámení zaslané poštou považujeme za doručené, pokud uplynulo 5 (pět) kalendářních dnů od odeslání. Oznámení zaslané na jiné kontaktní údaje budeme považovat za doručené v den jeho odeslání. Oznámení zveřejněná na webových stránkách a prostřednictvím digitálních kanálů považujeme za doručená v den zveřejnění. Zkontrolujte prosím neprodleně správnost údajů v námi zaslaném oznámení. Naleznete-li jakékoli nepřesnosti, obraťte se ihned na nás.

8.1.3 Komunikace mezi námi a vámi, naše vysvětlení a námi zasílané zprávy a zpravodaje nepředstavují investiční poradenství.

8.2 Vaše oznámení

8.2.1 Vaše oznámení nám považujeme za řádně odeslaná, pokud je obsah oznámení jednoznačný a správný a pokud jste oznámení zaslali na naše kontaktní údaje elektronicky, v papírové podobě nebo jiným dohodnutým způsobem, např. prostřednictvím digitálních kanálů.

8.2.2 Jste povinni nás neprodleně informovat alespoň v písemně reprodukovatelné podobě o všech okolnostech důležitých pro komunikaci mezi stranami, včetně následujících: (1) pokud dojde ke změně vašich údajů (vč. jména, adresy místa nebo bydliště, údajů o komunikačních prostředcích) nebo jiných informací (vč. údajů o skutečném majiteli apod.); (2) pokud dojde ke změně práv vašeho právního zástupce a/nebo vámi zmocněné osoby (vč. zániku); (3) pokud bylo rozhodnuto o přeměně, fúzi, rozdělení, prohlášení konkurzu, likvidaci nebo výmazu z registru klienta, který je právnickou osobou.

8.2.3 Pokud nesplníte oznamovací povinnost uvedenou v předchozím bodě, máme právo předpokládat, že informace, které máme k dispozici, jsou správné, a nemůžeme nést odpovědnost za případné škody způsobené vám a/nebo třetím stranám z tohoto důvodu, pokud škoda nebyla způsobena naším úmyslným jednáním nebo hrubou nedbalostí.

8.3 Vaše žádosti

8.3.1 Máte právo podat nám žádost o uzavření, změnu nebo ukončení smlouvy o poskytování služeb. Žádosti nám můžete podávat způsobem a postupem stanoveným ve Všeobecných podmínkách, Podmínkách poskytování služeb a smlouvě o poskytování služeb. Úprava v bodech 8.4.2 a 8.4.3 se použije na každou vaši žádost.

8.4 Vaše příkazy

8.4.1 Máte právo podávat nám příkazy, které jsme zpravidla povinni provést, pokud není dohodnuto jinak. Příkazy, které jsou v souladu se smlouvou o poskytování služeb, nám můžete zasílat způsobem a postupem stanoveným ve smlouvě o poskytování služeb.

8.4.2 Vaše příkazy musejí být správně a vhodně připraveny, musí být jednoznačné a proveditelné a musí z nich jasně vyplývat váš záměr. Máme právo předpokládat, že obsah příkazu, který jste nám zaslali, odpovídá vašemu skutečnému záměru. Inbank nenese odpovědnost za problémy se srozumitelností, omyly nebo chyby v přenosu vašich příkazů.

8.4.3 Příkazy můžeme před jejich provedením zkontrolovat námi zvoleným způsobem. Zaznamenáváme všechny vaše příkazy podané prostřednictvím komunikačních prostředků, jakož i jakékoli jiné operace, včetně komunikačních relací v digitálních kanálech, a v případě potřeby použijeme příslušné záznamy k prokázání vámi podaných příkazů nebo jiných operací. Od vašeho příkazu se můžeme odchýlit, pokud můžeme podle okolností oprávněně předpokládat, že byste naši činnost schválili.

8.4.4 Vaše příkazy provádíme v chronologickém pořadí jejich podání, přičemž vycházíme z právních předpisů a dalších standardních podmínek Inbank. Před provedením příkazu máme právo požadovat, abyste předložili doklad o legálním původu peněz nebo jiných prostředků použitých k uzavření transakce.

8.4.5 Máme právo odmítnout provedení příkazu v každém z následujících případů: (1) pokud příkaz nesplňuje požadavky stanovené v bodě 8.4.2; (2) pokud chybí nebo jsou nedostatečné předpoklady a podmínky závislé na vás, které jsou nezbytné k provedení vašeho příkazu; (3) pokud se objevily okolnosti uvedené v bodě 6.2.

8.4.6 Máte právo požadovat, abychom provedli pouze ty příkazy, jejichž provedení je předepsáno v našem Ceníku nebo jejichž provedení s vámi bylo zvlášť dohodnuto. Máte právo odvolat svůj příkaz, pokud se nám dosud nepodařilo příkaz provést nebo jsme nepřevzali závazky vůči třetím stranám za jeho provedení. Na odstoupení od příkazu se vztahuje poplatek stanovený v Ceníku.

8.5 Všechna oznámení, žádosti a příkazy, které jste řádně učinili a připravili, se na nás vztahují jako správné a podléhají realizaci, pokud zákon nestanoví jinak.

9. KLIENTSKÝ ÚČET

9.1 Klientský účet vám otevřeme nejpozději při uzavření první smlouvy o poskytování služeb. Když se stanete naším klientem, máte právo určit osoby, které mají právo vás zastupovat. Můžeme omezit počet osob, které mají právo vás zastupovat a které můžete jmenovat uživateli.

9.2 Úhrady mezi vámi a námi probíhají na klientském účtu a jeho prostřednictvím, není-li ve smlouvě o poskytování služeb stanoveno jinak. Můžete u nás mít pouze jeden klientský účet.

9.3 Používání klientského účtu

9.3.1 Úhrady mezi námi a vámi na základě smlouvy o poskytování služeb probíhá za podmínek stanovených ve smlouvě o poskytování služeb prostřednictvím našeho běžného účtu a vašeho klientského účtu. Referenční čísla musíte pečlivě sledovat, protože klientský účet a každá služba mohou mít různá referenční čísla. Pokud chcete převést prostředky na klientském účtu z klientského účtu na svůj běžný účet, předložte nám příslušný příkaz podle bodu 8.4.

9.3.2 Klientský účet můžete používat pouze v rámci svého vypořádání s námi; nejedná se o běžný účet.

9.4 Informace o transakcích na klientském účtu

9.4.1 Všechny transakce uzavřené na klientském účtu jsou uvedeny na výpisu z klientského účtu. Máte právo a možnost kdykoli obdržet výpisy z klientského účtu prostřednictvím Internetové banky. Výpis z klientského účtu se vám zpravidla zobrazuje elektronicky v Internetové bance. Na vaši žádost vám vystavíme výpis z klientského účtu v papírové podobě za poplatek uvedený v Ceníku.

9.4.2 Jste povinni nás neprodleně informovat, pokud dojde k narušení nebo chybám při používání klientského účtu nebo pokud byly na klientském účtu provedeny neoprávněné operace.

9.5 Platební povinnosti související s klientským účtem

9.5.1 Náš poplatek za zřízení, uzavření a používání klientského účtu je uveden v Ceníku. Za záporný zůstatek na klientském účtu jste povinni zaplatit nám úrok z prodlení podle postupu uvedeného v Ceníku. Dbejte prosím na to, abyste měli na svém klientském účtu vždy dostatek finančních prostředků pro plnění svých platných závazků. Máme právo odepsat z vašeho klientského účtu všechny vaše závazky vůči nám, které se staly inkasovatelnými.

9.6 Zablokování klientského účtu

9.6.1 Zablokováním klientského účtu se rozumí částečné nebo úplné pozastavení uzavírání transakcí s penězi na klientském účtu. Váš klientský účet zablokujeme zpravidla na základě Vaší příslušné žádosti. Máme právo požadovat od vás písemné potvrzení žádosti o zablokování klientského účtu. Pokud příslušné potvrzení nepředložíte, máme právo klientský účet nezablokovat nebo jej odblokovat. Důvody pro omezení klientského účtu vyplývají z ustanovení 6.2 Všeobecných obchodních podmínek.

9.6.2 Klientský účet odblokujeme do tří (3) pracovních dnů od okamžiku, kdy se dozvíme, že pominuly okolnosti, které byly důvodem pro zablokování klientského účtu. Informujte nás, jakmile se o uvedených okolnostech dozvíte.

9.7 Obstavení klientského účtu

9.7.1 Váš klientský účet můžeme obstavit na žádost třetí strany za podmínek a postupem stanoveným zákonem. Váš klientský účet uvolníme na základě rozhodnutí třetí strany, která o obstavení požádala, nebo na základě vykonatelného soudního rozhodnutí či v jiných zákonem stanovených případech do tří (3) pracovních dnů.

10. TRANSAKCE UZAVŘENÉ OMYLEM

10.1 Jste povinni nás neprodleně informovat, pokud dojde k bezdůvodnému převodu peněz na váš klientský účet nebo běžný účet. Jsme oprávněni odepsat částku převedenou na váš klientský účet omylem, aniž bychom si vyžádali váš souhlas.

10.2 Nemáte právo nakládat s penězi, které byly omylem převedeny na klientský účet nebo váš běžný účet. Omylem převedenou částku na váš účet musíte neprodleně převést na náš běžný účet.

10.3 Pokud jsme se při provádění vašeho příkazu spletli v částce, máme právo bez vašeho souhlasu odepsat z vašeho klientského účtu opravný převod a provést nový převod na klientský účet podle údajů uvedených ve vašem příkazu.

11. PLATEBNÍ ZÁVAZKY

11.1 Jsme oprávněni účtovat a vy jste povinni platit poplatky za poskytované služby podle Ceníku a/nebo smlouvy o poskytování služeb. Naše služby a jejich ceny jsou uvedeny v Ceníku. Strany se mohou dohodnout na jiných cenách služeb, než jsou uvedeny v Ceníku.

11.2 Poplatky za služby, úroky a další částky a dluhy, které máte zaplatit, započítáme z vašeho klientského účtu, pokud není ve smlouvě o poskytování služeb dohodnuto jinak. Na vašem klientském účtu musí být dostatek prostředků na úhradu vašich dluhů, pokud vaše dluhy nejsou z vašeho klientského účtu odepsány v souladu se smlouvou o poskytování služeb.

11.3 Fakturu vám vystavíme, pokud povinnost vystavit fakturu vyplývá ze zákona nebo ze smlouvy o poskytování služeb. Právnickým osobám vystavujeme elektronické faktury. Na vaši žádost vám vystavíme fakturu v papírové

podobě a budeme vám ji účtovat podle Ceníku. Faktury vám jako spotřebiteli vystavujeme vámi zvoleným způsobem. Duplicitní faktury vám budeme účtovat podle Ceníku.

11.4 Pokud není dohodnuto jinak nebo pokud zákon nestanoví jinak, můžeme započíst vzájemné pohledávky mezi vámi a námi. O provedeném započtení vás budeme informovat v souladu se smlouvou o poskytování služeb uzavřenou s vámi nebo podle zákona.

11.5 Můžeme zvolit pořadí, v jakém budeme srážet poplatky za služby a další částky a dluhy, které nám mají být uhrazeny v souladu se zákonem. Nestanoví-li zákon jinak, máme právo strhnout z vašeho klientského účtu částky, které nám máte zaplatit a které se staly nejdříve inkasovatelnými, a to i v případě, že jste vy nebo třetí strany podali příkazy jiného obsahu poté, co se tyto částky staly inkasovatelnými, a předtím, než jsme je skutečně strhli.

11.6 Úrok vypočítáme na základě sazby stanovené ve smlouvě o poskytování služeb. Pokud je úroková sazba sjednána ve smlouvě o poskytování služeb, budeme při změně úrokové sazby vycházet z úpravy změny smlouvy o poskytování služeb.

11.7 Úroky z prodlení budeme počítat podle sazby stanovené ve smlouvě o poskytování služeb, v Podmínkách poskytování služeb nebo v Ceníku, pokud zákon nestanoví jinak.

11.8 Máme právo postoupit pohledávky vůči vám třetí straně, pokud zákon nestanoví jinak. Nemáte právo postoupit pohledávky vůči nám třetí straně bez našeho předchozího souhlasu, pokud zákon nestanoví jinak.

11.9 Veškeré vypořádání mezi stranami bude probíhat v českých korunách. V případě zavedení nové měny namísto stávající měny můžeme jednostranně změnit měnu a přepočítat peněžní závazky na novou měnu na základě oficiálního směnného kurzu této měny. Inbank neodpovídá za škodu tímto způsobenou.

12. PŘEDCHÁZENÍ PRANÍ ŠPINAVÝCH PENĚZ A FINANCOVÁNÍ TERORISMU

12.1 Abychom zabránili praní špinavých peněz a financování terorismu, uplatňujeme různá právní opatření, která vycházejí z principu na základě rizika a z principu „poznej svého klienta“. To znamená, že vybíráme a uplatňujeme vhodná opatření v rozsahu, který odpovídá míře rizika konkrétního klienta a/nebo transakce.

12.2 Abychom zabránili praní špinavých peněz a financování terorismu, máme právo: (1) pravidelně kontrolovat informace, které jsou základem pro identifikaci vás, vašich zástupců a vašich skutečných majitelů, a v případě potřeby si od vás vyžádat předložení dodatečných informací a/nebo dokumentů; (2) znovu identifikovat vás a/nebo vašeho zástupce, pokud máme pochybnosti o správnosti informací shromážděných při předchozí identifikaci; (3) stanovit omezení pro používání služby z vaší strany, jejichž rozsah a dobu trvání určujeme my; (4) požadovat informace a dokumenty o vás, vašich aktivitách, vámi plánovaných transakcích, původu vašich finančních prostředků a vašich skutečných majitelích.

13. ODPOVĚDNOST

13.1 Strany budou plnit závazky vyplývající z klientského vztahu řádně, v dobré víře, s potřebnou péčí a s ohledem na obvyklé postupy.

13.2 Obě strany odpovídají za škodu, kterou způsobí druhé straně nesplněním nebo nesprávným splněním svých povinností úmyslně nebo z hrubé nedbalosti. Za nepřímé škody (včetně ušlého zisku) neneseme odpovědnost.

13.3 Strana nebude odpovídat za škodu, pokud je porušení omluvitelné, tj. zejména pokud k porušení došlo v důsledku vyšší moci. Vyšší mocí se mimo jiné rozumí narušení naší činnosti třetími stranami (např. bombová hrozba, kybernetický útok atd.), události, které nemůžeme ovlivnit (např. stávka, moratorium, výpadek proudu, porucha komunikační linky, přerušení provozu serveru a dalších informačně technologických služeb atd.) nebo státními orgány.

13.3.1 Neponeseme odpovědnost za případnou škodu, kterou způsobí: (1) třetí strany, vč. námi poskytovaných služeb nebo sdělovaných informací; (2) poruchy ve fungování informačních systémů (vč. digitálních kanálů); (3) investiční rizika; (4) skutečnost, že jste nesplnil(a) svou oznamovací povinnost v požadovaném rozsahu; (5) naše nevědomost o nedostatku pasivní legitimace právnické osoby nebo omezení či nedostatku aktivní legitimace fyzické osoby; (6) oprávněné zablokování nebo obstavení klientského účtu; (7) oprávněné omezení užívání služby nebo digitálního kanálu; (8) odmítnutí poskytnutí služby; (9) oprávněné neprovedení vašeho příkazu.

14. ŘEŠENÍ SPORŮ

14.1 Naším cílem je poskytovat vám vysoce kvalitní služby. Pokud nejste spokojeni s našimi službami nebo zákaznickým servisem, informujte nás o tom podle postupu pro vyřizování stížností, který je k dispozici na našich webových stránkách. Svou stížnost podávejte ve vámi zvolené formě (ústně, písemně nebo elektronicky) prostřednictvím našich kontaktních údajů. Ve stížnosti co nejpřesněji popište okolnosti své nespokojenosti a přiložte dokumenty, které slouží jako podklad pro vaše tvrzení.

14.2 Stížnost zpravidla vyřešíme do 15 (patnácti) dnů. O našem stanovisku vás budeme informovat ústně, písemně nebo elektronicky. Máme právo prodloužit výše uvedenou lhůtu, pokud okolnosti stížnosti vyžadují dodatečnou analýzu. Pokud se rozhodneme, že vaší stížnosti nevyhovíme, jasně a srozumitelně vám to zdůvodníme.

14.3 Naším cílem je vyřešit případné spory jednáním. Pokud by jednání nevedla k vyřešení sporu, máte jako spotřebitel právo obrátit se na soud nebo na finančního arbitra se sídlem Kancelář finančního arbitra, Legerova 1581/69, 110 00 Praha 1; nebo prostřednictvím arbitr@finarbitr.cz) k ochraně vašich práv. Informace o pravidlech řízení naleznete na adrese www.finarbitr.cz. Stížnosti vyplývající ze smlouvy uzavřené prostřednictvím komunikačního prostředku lze Výboru pro spotřebitelské spory předložit také prostřednictvím prostředí pro řešení stížností online na adrese ec.europa.eu/odr.

14.4 Jsme pod dozorem Úřadu pro finanční dohled (Sakala 4, 15030 Tallinn, www.fi.ee, telefon +372 668 0500).